

ԿԱՆԱԴԱՅՈՒՄ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԴԵՍՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ
ՀՅՈՒՊԱՏՈՍԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆ
EMBASSY OF THE REPUBLIC OF ARMENIA
CONSULAR DIVISION
7 DELAWARE AVE., OTTAWA, ONTARIO, K2P 0Z2
TEL. (613) 234-3710 FAX (613) 234-3444 E-mail: armcanadaembassy@mfa.am

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ. ԺԱՄԱՆԱԿԱՎՈՐ ՀՅՈՒՊԱՏՈՍԱԿԱՆ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄ

Աշխատանքային կամ ուսանողական վիզայով Կանադա ժամանած, ինչպես նաև Կանադայում մշտական բնակչի կարգավիճակ ստացած, սակայն Հայաստանում հաշվառումից դուրս չգրված ՀՀ քաղաքացիները պետք է կանգնեն ժամանակավոր հյուպատոսական հաշվառման Կանադայում ՀՀ դեսպանությունում:

Այդ նպատակով պետք է վերը նշված հասցեով ՀՀ դեսպանության հյուպատոսական բաժին ներկայացնել հետևյալ փաստաթղթերը.

1. Դիմում՝ ժամանակավոր հյուպատոսական հաշվառման կանգնելու խնդրանքով /կցվում է/, (ժառայողական նշումներ մասը չլրացնել)
2. Լրացված հաշվառման թերթիկը /կցվում է/
3. Անձնագիրը
4. Անձնագրային չափերի մեկ լուսանկար
5. Կանադայում օրինական կարգավիճակը հաստատող փաստաթղթի պատճենը
6. Պետական տուրքի վճարման անդորրագիրը՝ **53 CAD** չափով՝ դուրս գրված ՀՀ դեսպանության անունով (money order or certified check made payable to the Embassy of Armenia):

Ծանոթագրություն.

1. Կանադայում ՀՀ դեսպանությունը պետք է տեղեկացված լինի իր՝ այս երկրում գտնվող քաղաքացիների մասին:
2. «Հյուպատոսական հաշվառում» դրոշմակնիքը պահանջվում է ՀՀ տարածքից ելքի համար:
3. Հյուպատոսական ժամանակավոր հաշվառումը կատարվում է Կանադայի իշխանությունների կողմից տրված թույլտվության ժամկետով, իսկ մշտական բնակության թույլտվության դեպքում՝ մեկ տարով:
4. Հյուպատոսական ժամանակավոր հաշվառումը կարող է երկարաձգվել Կանադայում ժամանակավոր կացության թույլտվության երկարաձգման դեպքում՝ նույն ժամկետով: Դիմումն անհրաժեշտ է ներկայացնել մինչև հաշվառման ժամկետի ավարտը: Վճարումը կատարվում է տարին և ոչ-լրիվ տարին **19 CAD**-ի հաշվարկով: Ժամանակավոր հաշվառումը չերկարաձգելու դեպքում՝ յուրաքանչյուր չերկարացված տարվա համար դիմորդը վճարելու է **45 CAD** տուգանք:
5. Փաստաթղթերը փոստով ուղարկելու դեպքում պահանջվում է նաև նախապես վճարված հետադարձ ծրար (pre-paid return envelope)՝ որևէ պատվիրված փոստի (XPRESSPOST, PUROLATOR, FedEx, etc.)
6. Սույն ծառայությունը կատարվում է հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ փաստաթղթերի փաթեթը ստանալու օրվանից սկսած:
7. Կանխիկ դրամ, անձնական չեկեր կամ կրեդիտ քարտեր չեն ընդունվում:
8. Դեսպանությունը պատասխանատվություն չի կրում փոստային ծառայության մեղքով կորած փաստաթղթերի համար:
9. Սակագները ենթակա են փոփոխման՝ առանց նախնական զգուշացման:

Դ Ի Մ Ո Ւ Մ

_____ թ. _____ ամսին ժամանել եմ Կանադա

ժամանակավոր/մշտական (անհրաժեշտն ընդգծել) բնակության:

Ունեմ Կանադայում բնակվելու իրավունք մինչև «.....».....200....թ:

Խնդրում եմ վերցնել ինձ ժամանակավոր հյուպատոսական հաշվառման:

Դիմող.....
Անուն, ազգանուն

.....
Ստորագրություն

" _____ " _____ 200 թ

Ծառայողական նշումներ

Հաշվառման է վերցված՝ «.....» 200 թ.

Մինչև՝ «.....» 200 թ.

Հաշվառման համար՝ CO- /ՀԲ

Հյուպատոսի ստորագրությունը՝

**ՀՅՈՒՊԱՏՈՍԱԿԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՎՈՐ ՀԱԾՎԱԹՄԱՆ
ՀԱՐՑԱԹԵՐԹԻԿ**
(լրացնել պարզ և ընթերցելի)

Լուսանկար

1. Անուն, հայրանուն, ազգանուն (փոփոխության դեպքում նշել նախկին անուն կամ ազգանուն/ներ/ը)	
2. Ծննդյան թիվը, ամսաթիվը և վայրը	
3. Ազգությունը	
4. Ընտանեկան կարգավիճակը	
5. Երեխաներ (առկայության դեպքում)	<p align="center">-</p> <p align="center">-</p> <p align="center">-</p>
6. Կրթությունը (ուսումնական հաստատության անվանումը և ավարտելու թիվը)	
7. Ե՞րբ և ի՞նչ նպատակով եք ժամանել Կանադա	
8. Հայաստանում հաշվառման հասցեն և հեռախոսահամարը	
9. Կանադայում բնակության հասցեն (լատիներատառ) և հեռախոսահամարը	
10. Աշխատանքի/ուսման վայրը և պաշտոնը, հասցեն և հեռախոսահամարը	

11. Հայաստանում բնակվող մերձավոր ազգականների (առկայության դեպքում) անունները և հասցեները	- - -
12. Անձնագրի համարը, տրման ամսաթիվը և անձնագիրը դուրս գրած ՆԳ բաժնի նշանշ կոդը	
13. Լրացման ամսաթիվը	
14. Ստորագրություն	

Ծառայողական նշումներ

Փաստաթղթերն ընդունվել են՝ «.....» 200 թ.

Հյուպատոսի ստորագրությունը՝